«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Лицей №3»
_____ Н.В.Комкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о летнем школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием учащихся на базе МБОУ «Лицей №3 им. К.А.Москаленко» г. Липецка

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования школьного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ «Лицей №3 им. К. А. Москаленко» города Липецка.

1.2. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.3. Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.4. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

1.5. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.6. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому управлением образования.

1.7. При комплектовании школьного лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся и воспитанники из льготных категорий:

□ дети из многодетных и малообеспеченных семей;

□ дети-инвалиды, ОВЗ;

□ дети, находящегося под опекой (попечительством);

□ дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

□ дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной

военной операции или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации;
□ дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, находящихся в зоне специальной военной операции;
□ дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации.
1.8. Лагерь функционирует на период летних каникул в 1 смену (согласно дислокации, утвержденной приказом управления образования).
1.9. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 22.06.2024) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.06.2024).

2. Основные задачи
2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
2.2. Организация содержательной и познавательной программы, направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

3.Организация деятельности лагеря
3.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря, при наличии действующего санитарно – эпидемиологического заключения.
3.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
3.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
3.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
3.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
3.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра.

3.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.
3.8. Питание детей и подростков производится по меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
3.9. В лагерь принимаются дети 7 – 14 лет.
3.10. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 30 человек в отряде.
3.11. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинской сестрой школы.

4. Кадровое обеспечение

4.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.
4.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.
4.3. Воспитатели, кружководы и руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
4.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.
4.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
4.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.
4.7. Для работы в пришкольном лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован пришкольный лагерь.

5. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

5.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.
5.2. Учащиеся обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник лагеря, организаторы, воспитатели, кружководы, инструктор по спортивно – оздоровительной работе несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную роспись инструктируемых.

6.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

6.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

6.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

6.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания, утверждённых Роспотребнадзором г. Липецка. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Лагерь содержится за счет городских бюджетных средств, родительских средств.

7.2. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет главный бухгалтер, за сохранность имущества и инвентаря учреждения – начальник лагеря и педагоги.

8. Ответственность

8.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

— за своевременное представление финансового отчета.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.