



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 3 ИМ. К.А. МОСКАЛЕНКО»

## **П Р И К А З**

01.09.2023

№ 205

г. Липецк

Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ «Лицей №3 им. К.А. Москаленко» г. Липецка в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ «Лицей №3 им. К.А. Москаленко», лицензии и приложения к ней № 575 (48П01 №00001412) выданной 14.04.2014г. Управлением образования и науки Липецкой области, на право осуществления образовательной деятельности, Положениями «О порядке приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в МБОУ "Лицей №3 им. К.А. Москаленко» г. Липецка, «Об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг», на основании анализа запросов родителей в области дополнительного образования

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать с 02.09.2023 в МБОУ «Лицей №3 им. К.А. Москаленко» г. Липецка дополнительные платные образовательные услуги по предоставлению программы социально-педагогической направленности (группы адаптации детей (5,6 лет) к условиям школьной жизни) на базе

подготовительной школы «Перспектива»

2. Возложить ответственность за работу по организации дополнительных платных образовательных услуг подготовительной школы «Перспектива» на заместителя директора Боеву И.А.

3. Утвердить:

3.1. дополнительную общеразвивающую программу социально-педагогической направленности подготовительной школы «Перспектива» на 2023-2024 учебный год (приложение 1);

3.2. учебный план дополнительной общеразвивающей программы подготовительной школы «Перспектива» на 2023-2024 учебный год (приложение 2);

3.3. расписание работы подготовительной школы «Перспектива» в 2023-2024 учебном году (приложение 3);

3.4. списочный состав учащихся, посещающих подготовительную школу «Перспектива» в 2023-2024 учебном году (приложение 4).

4. Назначить руководителями групп следующих педагогических работников:

Группа №1 – Боева Ирина Анатольевна;

Группа №2 – Курьянова Наталья Викторовна;

Группа №3 – Немтинова Юлия Владимировна;

Группа №4 – Шилина Наталья Сергеевна;

Группа №5 – Пахомова Ирина Пятрасовна;

Группа №6 – Коврегина Юлия Викторовна;

5. Заместителю директора Боевой И.А.:

5.1. подготовить трудовые соглашения с педагогическими работниками Боевой И.А., Курьяновой Н.В., Немтиновой Ю.В., Шилиной Н.С., Пахомовой И.П., Коврегиной Ю.В., реализующими программы дополнительного образования подготовительной школы «Перспектива» в срок до 02.09.2023;

5.2. провести организационное родительское собрание по предоставлению платной услуги;

5.3. обеспечить получение родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах;

5.4. на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) подготовить договоры на предоставление платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году в срок до 01.09.2023 года;

5.5. оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

5.6. осуществлять контроль за качеством проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.

6. Главному бухгалтеру Даниловой Е.А.:

6.1. обеспечить составление сметы расходов на предоставление платных образовательных услуг;

6.2. оплачивать выполненную работу педагогическими работниками Боевой И.А., Курьяновой Н.В., Немтиновой Ю.В., Шилиной Н.С., Пахомовой И.П., Коврегиной Ю.В. по предоставлению платных образовательных услуг

согласно штатному расписанию;

6.3. обеспечить своевременное оформление бухгалтерской отчетности по предоставлению платных образовательных услуг.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Боеву И.А.

Директор



Н.В. Комкова

С приказом ознакомлен:

Боева И.А.

Курьянова Н.В.

Немтинова Ю.В.

Шилина Н.С.

Пахомова И.П.

Коврегина Ю.В.